

FICHA DEL CURSO

POWERPOINT 3 - MEJORAR, REVISAR, COMPARTIR Y ENSAYAR UNA PRESENTACIÓN

Público objetivo:	Usuarios de PowerPoint que quieran mejorar sus presentaciones incorporando acciones y animaciones a los objetos, transiciones a las diapositivas y agregar hipervínculos y elementos multimedia.		
Área de conocimientos: Ofimática	incorporando acciones y animaciones a los objetos, transiciones a las diapositivas y agregar hipervínculos y elementos multimedia.		
Precio por persona: 100 euros	Nº alumnos 20	Duración del curso 8 horas	Localidad del curso Madrid u otras
Indicaciones:	Se desarrollará en dos jornadas de 4 horas cada una. Rellena el formulario de inscripción y se te avisará cuando se programe este curso o mira el calendario de próximos cursos.		
Objetivos planteados:	Conseguir, mediante cortas explicaciones y ejercicios prácticos, que el alumno sepa crear presentaciones profesionales, acciones, animaciones, transiciones, elementos multimedia, revisar sus presentaciones y ensayar para realizarlas.		

Nota: Los ponentes son todos expertos en la materia y cuentan con una amplia trayectoria profesional que les habilita para impartir el presente taller. Por razones de confidencialidad y seguridad, no podemos incluir los datos personales de los docentes. Si desean más información sobre los mismos puede ponerse en contacto y les daremos la información detallada que necesiten.

Introducción

El conocimiento de las aplicaciones ofimáticas permite mejorar la productividad de los usuarios, reduciendo los tiempos y obteniendo mejores resultados. El paquete office es la suite ofimática más utilizada en el entorno empresarial y que todo trabajador de oficina, directivos, empresarios y emprendedores debería dominar.

Metodología

La metodología es eminentemente práctica, con breves introducciones teóricas y su posterior aplicación en ejercicios prácticos que nos podemos encontrar en nuestro entorno empresarial y profesional.

Contenido

1. Agregar hipervínculos y acciones a los objetos.
2. Insertar elementos multimedia: sonidos y video.
3. Añadir animaciones.
4. Incorporar transiciones a las diapositivas.
5. Revisar presentaciones.
6. Trabajo colaborativo: Compartir y comparar presentaciones.
7. Ensayar y ajustar para realizar una presentación.

<http://ignaciodealvear.es/taller-powerpoint-3-mejorar-revisar-compartir-ensayar-una-presentacion>